

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่  
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑  
วันศุกร์ ที่ ๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล            | ตำแหน่ง         | ลายมือชื่อ          | หมายเหตุ |
|----------|------------------------|-----------------|---------------------|----------|
| ๑.       | นายอัสมาน ตาเยะ        | ประธานสภา อบต.  | อัสมาน ตาเยะ        |          |
| ๒.       | นางตรีทิพย์ ท้วมสุข    | รองประธานสภาฯ   | ตรีทิพย์ ท้วมสุข    |          |
| ๓.       | นายอับดุลเลาะ แวหะยี   | สมาชิก อบต. ม.๒ | อับดุลเลาะ แวหะยี   |          |
| ๔.       | นายแหวะมะ แวียดูยี่    | สมาชิก อบต. ม.๓ | แหวะมะ แวียดูยี่    |          |
| ๕.       | นายชัยศักดิ์ ไชยสี     | สมาชิก อบต. ม.๔ | ชัยศักดิ์ ไชยสี     |          |
| ๖.       | นางสาวนาปีเชาะ สาและ   | สมาชิก อบต. ม.๕ | นาปีเชาะ สาและ      |          |
| ๗.       | นายมุฮัมมะสุกรี ดอเลาะ | เลขานุการสภาฯ   | มุฮัมมะสุกรี ดอเลาะ |          |
|          |                        |                 |                     |          |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล              | ตำแหน่ง             | ลายมือชื่อ            | หมายเหตุ |
|----------|--------------------------|---------------------|-----------------------|----------|
| ๑.       | นางรอมือละ มามู          | นายก อบต.           | รอมือละ มามู          |          |
| ๒.       | นายรอแม เฟ็งมุซอ         | รองนายก อบต.๑       | รอแม เฟ็งมุซอ         |          |
| ๓.       | นายมุฮัมมัดรอปี หม้อแหล่ | รองนายก อบต.๒       | มุฮัมมัดรอปี หม้อแหล่ |          |
| ๔.       | นายมะรุสดี มามู          | เลขานุการนายก       | มะรุสดี มามู          |          |
| ๕.       | นายอับดุลก้อเดช โต๊ะยะลา | รองปลัดฯ อบต.๓      | อับดุลก้อเดช โต๊ะยะลา |          |
| ๖.       | นางสาวปริศนา อินทันแก้ว  | หัวหน้าสำนักปลัด    | ปริศนา อินทันแก้ว     |          |
| ๗.       | นายไซฟูตดิน ดาราแม       | ผอ.กองช่าง          | ไซฟูตดิน ดาราแม       |          |
| ๘.       | นางชาลิ่อมะห์ สาและ      | นักวิเคราะห์นโยบายฯ | ชาลิ่อมะห์ สาและ      |          |
| ๙.       | นายสุรวัธ เจ๊ะบือราเฮง   | พนักงานคอมฯ         | สุรวัธ เจ๊ะบือราเฮง   |          |
| ๑๐.      | นางกานดา เมฆยุติ         | จพง.ธุรการฯ         | กานดา เมฆยุติ         |          |
|          |                          |                     |                       |          |
|          |                          |                     |                       |          |
|          |                          |                     |                       |          |
|          |                          |                     |                       |          |

|                   |       |
|-------------------|-------|
| ผู้มาประชุม       | ๗ คน  |
| ผู้ลาประชุม       | - คน  |
| ผู้ขาดประชุม      | - คน  |
| ผู้เข้าร่วมประชุม | ๑๐ คน |

|                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| เริ่มประชุมเวลา | ๐๙.๓๐ น.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| เลขานุการสภาฯ   | เรียนท่านประธานสภา อบต.นาประดู่ บัดนี้ สมาชิกสภาฯ มาครบองค์ประชุมแล้ว เรียนเชิญท่านประธานสภา อบต.นาประดู่ ได้กล่าวเปิดประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปค่ะ                                                                                                                                                                                                                                              |
| ประธานสภาฯ      | เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว กระผมขอเปิดการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ และขอดำเนินการประชุมตามระเบียบการประชุม ดังนี้                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ประธานสภาฯ      | ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ<br>- ไม่มี -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ประธานสภาฯ      | ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว<br>๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗<br>เชิญเลขานุการสภาฯ อ่านรายงานการประชุม เชิญครับ                                                                                                                                                                                                            |
| เลขานุการสภาฯ   | ผมนายมุขามะสุกรี ดอเลาะ ขออนุญาตท่านประธาน อ่านรายงานประชุมตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ให้สมาชิกทุกท่านสแกนดูตามคิวอาร์โค้ดรายงานการประชุม ซึ่งคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจสอบแล้ว                                                                                                                                                                |
| ประธานสภาฯ      | มีผู้ใดขอแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมบ้างหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติเพื่อรับรองรายงานการประชุม โปรดยกมือครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| มติที่ประชุม    | รับรอง                    ๖    เสียง<br>ไม่รับรอง                -    เสียง<br>งดออกเสียง              ๑    เสียง<br><br>สรุป รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง มติเป็นเอกฉันท์                                                                                                                                                         |
| ประธานสภาฯ      | ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่แล้ว<br>- ไม่มี -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| ประธานสภาฯ      | ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา<br>๔.๑ พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ)<br><br>ตามที่ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ เป็นผู้เสนอญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และก่อนที่จะดำเนินการขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบและกฎหมายวิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการพิจารณา ให้ที่ประชุมทราบ เชิญครับ |

## เลขานุการสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายมุฮัมมะสุกรี ดอเลาะ ในฐานะเลขานุการสภา อบต.นาประดู่ ขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ในระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่องการพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ ที่เกี่ยวข้องดังนี้ครับ

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณ ยอดใดเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ (และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔๕) อนุมัติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้

ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรญัตติเต็มสภา โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สองให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

เพื่อประโยชน์แก่การพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง สภาท้องถิ่นจะให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นพิจารณาก่อนรับหลักการก็ได้

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็น หนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

### การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบทำระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มี การแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติ และมติของคณะกรรมการแปรญัตติ เกี่ยวด้วยการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่น

ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติ หรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก

ถ้าข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องในสาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ส่งปัญหานั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มีการแปรญัตติในเรื่องใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มติดำเนินการไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าว แล้วการพิจารณาเฉพาะข้อนั้นๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่มีการขัดข้องที่จะพิจารณาข้ออื่นๆ ต่อไป สภาท้องถิ่นอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่างข้อบัญญัติก็ได้

ถ้าขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสามเกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียว ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้

เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้ระงับไว้นั้นตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วน

ในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร

ในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

สำหรับข้อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับวิธีการจัดทำงบประมาณและขั้นตอนการพิจารณามีเพียงเท่านี้ครับ

**ประธานสภา**

ขอเรียนเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ นำเสนอคำแถลงงบประมาณประกอบร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมสภา อบต. ครับ

**นายก อบต.นาประดู่**

ขอบคุณค่ะ ดิฉันนางรอมือละ माम นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ ขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

**ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่**

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

**๑. สถานะการคลัง**

**๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๓๐,๓๓๐,๗๖๑.๗๑ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๑๔,๐๓๕,๘๙๓.๙๗ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่ายจำนวน ๐โครงการรวม ๐.๐๐บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

**๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๐,๑๐๕,๙๓๕.๗๙ บาท ประกอบด้วย

|                                           |                         |
|-------------------------------------------|-------------------------|
| หมวดภาษีอากร                              | จำนวน ๗๑,๘๘๔.๘๓ บาท     |
| หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต      | จำนวน ๑๖๖,๔๘๔.๔๓ บาท    |
| หมวดรายได้จากทรัพย์สิน                    | จำนวน ๙๔,๒๕๓.๑๙ บาท     |
| หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ | จำนวน ๑,๐๔๓,๐๗๐.๐๐ บาท  |
| หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด                       | จำนวน ๒๑,๘๕๑.๘๑ บาท     |
| หมวดรายได้จากทุน                          | จำนวน ๐.๐๐ บาท          |
| หมวดภาษีจัดสรร                            | จำนวน ๑๙,๔๒๗,๐๗๙.๕๓ บาท |
| หมวดเงินอุดหนุน                           | จำนวน ๑๙,๒๘๑,๓๑๒.๐๐ บาท |

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๙,๑๑๕,๗๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๓๓,๐๒๗,๐๗๕.๐๐ บาท ประกอบด้วย

|               |                     |     |
|---------------|---------------------|-----|
| งบกลาง        | จำนวน ๘,๙๑๓,๗๕๑.๐๐  | บาท |
| งบบุคลากร     | จำนวน ๑๐,๖๕๙,๐๓๕.๘๗ | บาท |
| งบดำเนินงาน   | จำนวน ๑๐,๒๑๐,๕๘๓.๐๙ | บาท |
| งบลงทุน       | จำนวน ๑,๒๘๑,๘๐๐.๐๐  | บาท |
| งบเงินอุดหนุน | จำนวน ๑,๙๖๑,๙๐๕.๐๔  | บาท |
| งบรายจ่ายอื่น | จำนวน ๐.๐๐          | บาท |

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๗,๓๖๘,๐๒๑.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๒,๑๙๔,๓๐๐.๐๐ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

ส่วนรายละเอียดต่างๆ (ขอให้ทุกท่านดูเอกสารประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ตามที่ได้จัดส่งร่างให้ทุกท่านก่อนแล้วค่ะ)

ประธานสภาฯ

ตามที่ท่านนายกฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดของงบประมาณเสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗  
(แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) หมวด ๓ ว่าด้วยญัตติ ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติ  
ร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ  
และลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่น  
ประสงค์จะอภิปรายห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้น  
พอสมควร

ดังนั้นตามที่ผู้บริหาร ได้แถลงงบประมาณ ขอให้สมาชิกได้ร่วมกันพิจารณาร่าง  
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายร่วมกัน

ที่ประชุม

ได้ร่วมกันพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายซักถามรายละเอียดร่างข้อบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อีกหรือไม่ ขอเชิญเลยครับ

ที่ประชุม

ไม่มีผู้ใดซักถามเพิ่มเติม

ประธานสภาฯ

หากไม่มี กระผมจะขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการหรือไม่รับหลักการ  
แห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นี้หรือไม่  
โปรดยกมือครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รับหลักการ ๖ เสียง

ไม่รับหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

สรุป เห็นชอบรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง มติเป็นเอกฉันท์

## ประธานสภาฯ

เมื่อสมาชิกสภาฯ มีมติรับหลักการวาระแรกแล้ว ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ กำหนดว่าร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย จะพิจารณาสามารถจะรวดเร็วไม่ได้ ดังนั้นจึงขออนัดประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ เพื่อพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ในวาระ ที่ ๒ และวาระที่ ๓ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภา อบต.นาประดู่ ครับ

## มติที่ประชุม

### - รับทราบ

## ประธานสภาฯ

### ๔.๒ การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๑๐๕ จะต้องมีการพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปร่างข้อบัญญัติ ดังนั้นผมจึงขอให้ท่านรองปลัด อบต. ชี้แจงระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ท่านสมาชิกสภาฯ ทราบ ครับ

## รองปลัด อบต.

กระผมนายอับดุลก้อเดช โต๊ะยะลา รองปลัด อบต.นาประดู่ ขอชี้แจงว่าตามระเบียบว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔)

ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คือ

๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

กรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัด บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นคณะกรรมการวิสามัญทั้งคณะไม่ได้

ในการตั้งคณะกรรมการวิสามัญของสภาเทศบาล นายกเทศมนตรีมีสิทธิเสนอชื่อผู้เป็นหรือมิได้เป็นสมาชิกสภาเทศบาล เพื่อให้สภาเทศบาลแต่งตั้งเป็นกรรมการวิสามัญได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนกรรมการวิสามัญทั้งหมด

ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องใดๆ อันอยู่ในกิจการของสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น

สภาท้องถิ่นอาจแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาท้องถิ่นเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

- (๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (๓) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ
- (๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณา รายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงาน ต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่น เพื่อพิจารณา

ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคล ที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอ ต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่น เป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรอง

การเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น และให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวน ที่กฎหมายว่าด้วยองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนดให้ลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่งโดยอนุโลม แต่หากได้มีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนน สูงสุดเท่ากันอีก ให้ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ วิธีการเลือกประธานสภาท้องถิ่น... ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวนและให้ สมาชิกสภาท้องถิ่น ลงคะแนนเลือกจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุล ของผู้ที่ถูกเสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาฯ ประกาศคะแนน ต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น...

ข้อ ๑๔ ... ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ประธานสภาฯ

ตามที่รองปลัดฯ ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์และระเบียบให้ที่ประชุมรับทราบแล้ว สำหรับกระบวนการต่อไป คือ ให้ท่านสมาชิกสภาฯ เสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจำนวนเท่าใด ขอเชิญเสนอครับ

สมาชิกฯ ม.๒

เรียนท่านประธานสภาฯที่เคารพ กระผมนายนายอัฒกุลเลาะ แวหะยี่ สมาชิกสภาฯหมู่ที่ ๒ ขอเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ เสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน ๓ คน ครับ ✓

ประธานสภาฯ

ผมขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ ✓

สมาชิกฯ ม.๑

ดิฉัน นางตรีทิพย์ ท้วมสุข ขอรับรองค่ะ

สมาชิกฯ ม.๕

ดิฉัน นางนาปีไชยะ สาและ ขอรับรองค่ะ

ประธานสภาฯ

มีผู้รับรองถูกต้อง และมีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ

ที่ประชุม

- ไม่มี -

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |       |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|
| ประธานสภาฯ   | เมื่อไม่มีถือว่าที่ประชุมมีมติกำหนดคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน ขอเชิญลงมติ โปรดยกมือครับ                                                                                                                                                                                                                     |   |       |
| มติที่ประชุม | เห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ๖ | เสียง |
|              | ไม่เห็นด้วย                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | - | เสียง |
|              | งดออกเสียง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ๑ | เสียง |
| ประธานสภาฯ   | เมื่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ ได้มีมติเห็นชอบให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ คน ต่อไปนี้ เสนอชื่อบุคคลที่จะเป็นคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ กระผมจึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ นำเสนอได้ พร้อมกับผู้รับรองอย่างน้อย ๒ คน โดยจะให้เสนอคณะกรรมการแปรญัตติ เริ่มจากคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่หนึ่งครับ |   |       |
| สมาชิกฯ ม.๒  | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายอัฒลเสาะ แวหะยี่ สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่หนึ่ง คือ นายแหวะมะ แวฮิดูยี่ สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๓ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ                                                                                                                                        |   |       |
| ประธานสภาฯ   | ผมขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |       |
| สมาชิกฯ ม.๔  | ผมนายชัยศักดิ์ ไชยสี ขอรับรองครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |       |
| สมาชิกฯ ม.๕  | ดิฉันนางสาวนาปีไชยะ สาและ ขอรับรองค่ะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |       |
| ประธานสภาฯ   | มีผู้รับรองถูกต้อง และมีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีถือว่า นายแหวะมะ แวฮิดูยี่ ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่หนึ่ง<br>ลำดับต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่สอง ขอเชิญสมาชิกฯ เสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่สอง ขอเชิญครับ               |   |       |
| สมาชิกฯ ม.๔  | เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายชัยศักดิ์ ไชยสี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๔ ขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่สอง คือ นายอัฒลเสาะ แวหะยี่ สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ ครับ                                                                                                                                      |   |       |
| ประธานสภาฯ   | ผมขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |       |
| สมาชิกฯ ม.๕  | ดิฉันนางสาวนาปีไชยะ สาและ ขอรับรองค่ะ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |       |
| สมาชิกฯ ม.๓  | ผมนายแหวะมะ แวฮิดูยี่ ขอรับรองครับ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |       |
| ประธานสภาฯ   | มีผู้รับรองถูกต้อง และมีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ เมื่อไม่มีถือว่า นายอัฒลเสาะ แวหะยี่ ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่สอง<br>ลำดับต่อไปเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่ ๓ ขอเชิญสมาชิกฯ เสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติคนที่สาม ขอเชิญครับ                   |   |       |

- สมาชิกฯ ม.๓ เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายแหวะมะ แวียดูยี สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๓ ขอเสนอคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่สาม คือ นางสาวนาปีเซาะ สาและ , สมาชิกสภาอบต.หมู่ที่ ๕ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติครับ
- ประธานสภาฯ ผมขอผู้รับรอง ๒ ท่าน ครับ
- สมาชิกฯ ม.๒ ผมนายอับดุลเลาะ แหวะยี ขอรับรองครับ ,
- สมาชิกฯ ม.๔ ผมนายชัยศักดิ์ ไชยสี ขอรับรองครับ ,
- ประธานสภาฯ มีผู้รับรองถูกต้อง และมีสมาชิกท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
- เมื่อไม่มี ถือว่า นางสาวนาปีเซาะ สาและ ได้รับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติ คนที่สามครับ ,
- ประธานสภาฯ ตามมติที่ประชุมได้คัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๓ คน ดังนี้
๑. นายแหวะมะ แวียดูยี
  ๒. นายอับดุลเลาะ แหวะยี
  ๓. นางสาวนาปีเซาะ สาและ
- เมื่อเราได้คณะกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครบทั้ง ๓ ท่านแล้ว ต่อไปผมจะได้มอบให้ฝ่ายเลขานุการสภา อบต.ทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อให้คณะกรรมการแปรญัตติฯ ทำหน้าที่พิจารณาร่างข้อบัญญัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ต่อไป
- มติที่ประชุม - รับทราบ
- ประธานสภาฯ ๔.๓ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ,
- เลขานุการสภาฯ เชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
- เมื่อที่ประชุมมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติแล้ว ต่อไปคณะกรรมการก็จะได้ดำเนินการประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรก ให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่นให้คณะกรรมการสภาท้องถิ่นคณะหนึ่งๆ เลือกประธานกรรมการและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่นคณะนั้นๆ ในการประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นต้องมีการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงเป็นองค์ประชุมมติของคณะกรรมการสภาท้องถิ่นให้ถือเสียงข้างมาก กรณีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด ครับ
- ประธานสภาฯ เชิญเลขานุการสภาฯ ได้นัดคณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับคัดเลือก ร่วมประชุมเพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติต่อไปครับ

เลขานุการสภาฯ

กระผมได้พิจารณาแล้ว ขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านที่ได้รับคัดเลือก  
ร่วมประชุมเพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ และเลขานุการ  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔  
ข้อ ๔๙ ผู้ใดร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินพิจารณาโดยละเอียดและที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนด  
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง  
ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรที่จะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ  
ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือโดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อ  
ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินกรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้อง  
มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ

ประธานสภาฯ

ครับ ดังนั้น จึงขอให้สภาฯได้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ  
คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

ที่ประชุม

พิจารณาและปรึกษาหารือกัน

มติที่ประชุม

เห็นชอบกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
ระหว่างวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
นาประดู่

ประธานสภาฯ

ผมขอแจ้งให้ท่านสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ทราบว่า  
ผู้ที่ประสงค์จะเสนอคำแปรญัตติให้สามารถยื่นคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน  
ได้ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)  
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น.- ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
นาประดู่

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธานสภาฯ

๔.๔ การพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ฯ (กองคลัง)

เชิญหัวหน้าสำนักปลัด ชี้แจงรายละเอียด ข้อ ๔.๔ - ๔.๑๐ ด้วยครับ

หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ หัวหน้าส่วนราชการและ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาวปริศนา อินทันทแก้ว หัวหน้าสำนักปลัด  
ตามที่ ผู้อำนวยการกองคลังแจ้งมาขอจัดซื้อครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ เพื่อมาตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ ดังนี้

-ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีรายการดังนี้

๔.๔.๑ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก  
(Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐.-บาท

๑) เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

๒) เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

๓) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อหน้าที่ (ipm)

๕) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อหน้าที่ (ipm)

๖) สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

๗) มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ dpi หรือ ๖๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi

๘) มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

๙) สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

๑๐) สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

๑๑) สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

๑๒) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑๓) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย WIFI (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g , n) ได้

๑๔) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

๑๕) สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๔.๔.๒ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒๔,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐.-บาท

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔core) และ ๘ แกน เสมือน (๘ Thread) และมี เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz. จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยความจำหลัก ชนิด (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว
  - มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๘๐ x ๗๒๐ pixel หรือ ๗๒๐p
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ax) และ Bluetooth ๔.๔.๓ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐.-บาท
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ Coer) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boot) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒GB
  - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐ x ๑๐๘๐)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth

#### ๔.๕ การพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (กองคลัง)

๔.๕.๑ โต๊ะทำงาน จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๕,๘๐๐.-บาท เป็นเงิน ๑๑,๖๐๐.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้ ขนาด ๑๒๓ x ๖๗ x ๗๕.๓ ซม.

๔.๕.๒ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐.-บาท เป็นเงิน ๙,๐๐๐.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- มีพนักพิง มีเท้าแขน
- สามารถปรับระดับสูง ต่ำได้
- ขนาด ๕๕ x ๕๓ x ๙๒-๑๐๒ ซม.

#### ๔.๖ การพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (กองคลัง)

๔.๖.๑ รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน ๆ ละ ๖๐,๐๐๐.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้

เครื่องยนต์: ระบบจ่ายน้ำมันแบบหัวฉีด PGM-FI ๔ จังหวะ SOHC  
แบบซีเกลโอเวอร์เฮดแคมชาฟท์ ระบายความร้อนด้วยอากาศ

ระบบการติดเครื่องยนต์ : มีทั้งสตาร์ทมือและเท้า

ปริมาตรกระบอกสูบ (ซีซี.): ๑๒๓.๙๔ ซี.ซี.

ความกว้างกระบอกสูบ x ระยะชัก (มม.): ๕๐.๐ x ๖๓.๑ มม.

อัตราส่วนกำลังอัด: ๑๐.๑ : ๑

#### ๔.๗ การพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง (แผนงานป้องกันฯ สำนักปลัด)

๔.๗.๑ เลื่อยยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔๙,๐๐๐.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้ - ชนิดของเครื่องยนต์ ๒ จังหวะ

- กำลัง ๕.๓ แรงม้า (๓.๙ KW)
- ขนาดความจุกระบอกสูบ ๗๐.๗ ซีซี
- ขนาดลูกสูบ ๔๘ มม.
- ระยะช่วงชัก ๓๖ มม.
- ความยาวของแผ่นบังคับโซ่ (บาร์) ๒๔ นิ้ว

#### ๔.๘ การพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)

๔.๘.๑ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๓,๕๐๐.-บาท , มีคุณลักษณะดังนี้ - มีพนักพิง มีเท้าแขน

- มีหมอนรองศีรษะ เสริมด้วยฟองน้ำ
- สามารถปรับระดับสูง ต่ำได้
- ขนาด กว้าง ๖๖.๕ cm ลึก ๕๘ cm สูง ๑๑๗ - ๑๒๙ cm

๔.๘.๒ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐.-บาท , มีคุณลักษณะดังนี้ - มีพนักพิง มีเท้าแขน

- สามารถปรับระดับสูง ต่ำได้

- ขนาด กว้าง ๕๕ x ๕๒ x ๘๙-๑๐๑ cm

๔.๘.๓ โต๊ะพับสแตนเลส จำนวน ๖ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐.-บาท รวมเป็นเงิน ๒๗,๐๐๐.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้ /

- ขนาดกว้าง ๖๐ x ๑๘๐ x สูง ๗๕ ซม.

#### ๔.๙ การพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์ก่อสร้าง (กองช่าง) /

๔.๙.๑ เลื่อยอเนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ราคา ๑๔,๐๐๐.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้ - แรงดันไฟฟ้า ๑๘ V

- ขนาด ๓๕ มม.

- ตัวเครื่องปรับความเร็วได้ ๑ ระดับ

- แบตเตอรี่

- แท่นชาร์ตแบตเตอรี่

- พร้อมกล่องเครื่องมือ

๔.๙.๒ สว่านกระแทกไร้สาย จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๑๓,๐๐๐.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้ - แรงดันไฟฟ้า ๑๒ V

- ขนาด ๑๐ มม. (๓/๘ นิ้ว)

- ปรับความเร็วได้ ๒ ระดับ

- แบตเตอรี่ลิเทียมไอออน

- แท่นชาร์ตแบตเตอรี่

- พร้อมกล่องเครื่องมือ

#### ๔.๑๐ การพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ (กองช่าง)

๔.๑๐.๑ เครื่องอ่านค่าสารเคมีในน้ำแบบพกพา จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๐,๐๐๐.-บาท มีคุณลักษณะดังนี้

- เครื่องอ่านดูโออายุ ๑ เครื่อง

- สายชาร์จ พร้อม อุปกรณ์เชื่อมต่อ (Adapter) ๑ ชุด

- ขนาดตัวเครื่อง กว้าง ๑๐.๙ ซม. ยาว ๑๘.๓ ซม. และสูง ๙ ซม.

- หน้าจอแสดงผล ขนาด ๒ นิ้ว แบบสัมผัส

- การสื่อสาร ผ่าน ๒.๔ GHz WiFi

- หน่วยความจำสูงสุด ๓๒ GB รองรับการเก็บบันทึกข้อมูล

- พลังงานไฟฟ้า ๕ โวลต์ ๑ แอมป์ ผ่านพอร์ต USB-C หรือ

แบตเตอรี่ AA ๑.๕ โวลต์ จำนวน ๔ ก้อน

- ระบบประมวลผลและเก็บข้อมูล มีระบบประมวลผลและการเก็บบันทึกข้อมูลการวัดแบบอัตโนมัติไว้ในเครื่อง เมื่อเครื่องอ่านฯ มีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต ข้อมูลการวัดทั้งหมดจะถูกส่งไปเก็บบันทึกไว้บนระบบคลาวด์แพลตฟอร์ม (Cloud Platform) แบบอัตโนมัติ และ

แสดงผลบนเว็บไซต์ ( Web based Dashboard) ที่สามารถเรียกดูข้อมูล  
การใช้งานย้อนหลังได้

มติที่ประชุม

เห็นชอบการพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์ฯ กองคลัง สำนักปลัด กองช่าง

|            |   |       |
|------------|---|-------|
| เห็นชอบ    | ๖ | เสียง |
| ไม่เห็นชอบ | - | เสียง |
| งดออกเสียง | ๑ | เสียง |

สรุป เห็นชอบการพิจารณาจัดซื้อครุภัณฑ์ กองคลัง สำนักปลัด กองช่าง  
โอนมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง  
๖ เสียง มติเป็นเอกฉันท์

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ผลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต.

นาประดู่ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียนเชิญ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชี้แจง ข้อ ๕.๑ และ ข้อ ๕.๒ ด้วยครับ

นักวิเคราะห์ฯ

เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. และผู้เข้าร่วมประชุม  
ทุกท่าน ดิฉันนางสาวสิมมาห์ สาและ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขอเรียนชี้แจงว่า  
ผลการประเมินผลตนเองตามแบบประเมินผลการจัดบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัด  
และค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบลนาประดู่

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น (ก.ก.ด.)สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ขอความร่วมมือให้องค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ดำเนินการประเมินตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการ  
บริการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการประเมิน  
ตนเองตามเกณฑ์ชี้วัดและเป้าหมายขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานจริงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
และบันทึกลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมาย ขั้นต่ำ  
ตามแบบประเมินผลใน แบบ อบต.๑ และ แบบ อบต.๒-๑ ถึง แบบ อบต.๒-๖ ตามที่  
สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจ (ก.ก.ด.) กำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการ  
เสร็จเรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดตามเอกสารที่ได้แจกให้แก่สมาชิกทุกท่านแล้ว

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๒ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) แก้ไขครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำ  
แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งผู้บริหารได้อนุมัติและประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากสำนักปลัดขององค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ มีความจำเป็น จะดำเนินแก้ไขแผนเพื่อสอดคล้องกับนโยบายของอำเภอโคกโพธิ์

ดังนั้น เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สามารถนำไป ดำเนินการจัดบริการ สาธารณะให้แก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาประดู่ จึงต้อง ดำเนินการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖- ๒๕๗๐ ) แก้ไขครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ซึ่งการแก้ไขปีและงบประมาณของโครงการพัฒนาในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

### กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การแก้ไข” หมายความว่า การแก้ไขข้อผิดพลาดในแผนพัฒนาหรือแผนการ ดำเนินงาน โดยไม่ทำให้วัตถุประสงค์และสาระสำคัญเดิมเปลี่ยนแปลงไป

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหาร ท้องถิ่น ได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผย ไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภา ท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบด้วย

กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือ ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ ข้อ ๖.๒ ขั้นตอนการแก้ไข แผนพัฒนาท้องถิ่น

กรณีการเขียนแผนงานไม่สอดคล้องกับโครงการหรือภารกิจที่ ต้องดำเนินการ หรือการกำหนดยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับประเด็น ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

กรณีการเขียนแผนงานไม่สอดคล้องกับโครงการหรือภารกิจที่ต้องดำเนินการ หรือการกำหนดยุทธศาสตร์ไม่สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ การเขียนหรือไม่เขียนหรือไม่ได้ลง รายการเกี่ยวกับ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนงาน ให้เป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่นในการแก้ไขแผนพัฒนา ท้องถิ่น (หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔)

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ผ.๐๒

องค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่

รายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดิม)

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาคนและสังคมให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็ก เยาวชน ได้มีส่วนร่วมในด้านการแสดงออกด้านความคิด และมีวินัยรักการเรียนรู้

แผนงานการศึกษา

| ที่ | โครงการ                   | วัตถุประสงค์                                                                      | เป้าหมาย<br>(ผลผลิตของ<br>โครงการ) | งบประมาณและที่ผ่านมา |               |               |               |               | ตัวชี้วัด<br>(KPI)                  | ผลที่คาดว่าจะ<br>ได้รับ                       | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|-----|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------|
|     |                           |                                                                                   |                                    | ๒๕๖๖<br>(บาท)        | ๒๕๖๗<br>(บาท) | ๒๕๖๘<br>(บาท) | ๒๕๖๙<br>(บาท) | ๒๕๗๐<br>(บาท) |                                     |                                               |                          |
| ๑   | จัดงานวันเด็ก<br>แห่งชาติ | เพื่อให้เด็กมี<br>กิจกรรมการ<br>แสดงออกในด้าน<br>ต่างๆและมีวินัย<br>รักในการเรียน | ปีละ ๑ ครั้ง                       | ๒๐๐,๐๐๐              | ๒๐๐,๐๐๐       | ๒๐๐,๐๐๐       | ๒๐๐,๐๐๐       | ๒๐๐,๐๐๐       | จำนวนเด็กที่<br>เข้าร่วม<br>กิจกรรม | เด็กได้แสดงออก<br>ในด้านต่างๆอย่าง<br>เหมาะสม | สำนักปลัด                |

รายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น (แก้ไข)

| ที่ | โครงการ                          | วัตถุประสงค์                                                                        | เป้าหมาย<br>(ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่ผ่านมา |               |               |               |               | ตัวชี้วัด<br>(KPI)                  | ผลที่คาดว่าจะได้รับ                           | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------|
|     |                                  |                                                                                     |                                | ๒๕๖๖<br>(บาท)        | ๒๕๖๗<br>(บาท) | ๒๕๖๘<br>(บาท) | ๒๕๖๙<br>(บาท) | ๒๕๗๐<br>(บาท) |                                     |                                               |                      |
| ๑   | โครงการเด็ก<br>สุขสันต์วันของหนู | เพื่อให้เด็กมี<br>กิจกรรมการ<br>แสดงออกในด้าน<br>ต่าง ๆ และมีวินัย<br>รักในการเรียน | ปีละ ๑ ครั้ง                   | ๒๐๐,๐๐๐              | ๒๐๐,๐๐๐       | ๒๐๐,๐๐๐       | ๒๐๐,๐๐๐       | ๒๐๐,๐๐๐       | จำนวนเด็กที่<br>เข้าร่วม<br>กิจกรรม | เด็กได้แสดงออก<br>ในด้านต่างๆอย่าง<br>เหมาะสม | สำนักปลัด            |

รายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น (เดิม)

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการที่ดี  
กลยุทธ์ที่ ๔ ปรับปรุงรูปแบบการทำงาน อำนวยความสะดวก ลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

| ที่ | โครงการ                   | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                      | เป้าหมาย<br>(ผลผลิตของโครงการ) | งบประมาณและที่ผ่านมา |               |               |               |               | ตัวชี้วัด<br>(KPI)                      | ผลที่คาดว่าจะได้รับ                                                                                                                                         | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-----|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|     |                           |                                                                                                                                                                   |                                | ๒๕๖๖<br>(บาท)        | ๒๕๖๗<br>(บาท) | ๒๕๖๘<br>(บาท) | ๒๕๖๙<br>(บาท) | ๒๕๗๐<br>(บาท) |                                         |                                                                                                                                                             |                      |
| ๑   | โครงการ อบต.<br>พบประชาชน | เพื่ออำนวยความสะดวก<br>แก่ประชาชนในการ<br>เข้าถึงบริการด้าน<br>ต่าง ๆ และ<br>สามารถรับทราบ<br>ปัญหาความ<br>ต้องการของ<br>ประชาชนใน<br>รูปแบบการเข้าถึง<br>ประชาชน | ปีละ ๑ ครั้ง                   | ๕๐,๐๐๐               | ๕๐,๐๐๐        | ๕๐,๐๐๐        | ๕๐,๐๐๐        | ๕๐,๐๐๐        | ประชาชนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในโครงการ | สามารถอำนวยความสะดวก<br>ประชาชนในการ<br>เข้าถึงบริการด้าน<br>ต่าง ๆ และสามารถ<br>รับทราบปัญหา<br>ความต้องการของ<br>ประชาชนใน<br>รูปแบบการเข้าถึง<br>ประชาชน | สำนักปลัด            |

รายละเอียดในแผนพัฒนาท้องถิ่น (แก้ไข)

แบบ ผ.๐๒

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการที่ดี

กลยุทธ์ที่ ๕ ปรับปรุงรูปแบบการทำงาน อำนวยความสะดวก ลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน  
แผนงานบริหารงานทั่วไป

| ที่ | โครงการ                   | วัตถุประสงค์                                                                                                                                                                                                                                | เป้าหมาย<br>(ผลผลิตของ<br>โครงการ) | งบประมาณและที่ผ่านมา |               |               |               |               | ตัวชี้วัด<br>(KPI)                      | ผลที่คาดว่าจะ<br>ได้รับ                                                                                                                                                                            | หน่วยงานที่<br>รับผิดชอบ |
|-----|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|     |                           |                                                                                                                                                                                                                                             |                                    | ๒๕๖๖<br>(บาท)        | ๒๕๖๗<br>(บาท) | ๒๕๖๘<br>(บาท) | ๒๕๖๙<br>(บาท) | ๒๕๗๐<br>(บาท) |                                         |                                                                                                                                                                                                    |                          |
| ๑   | โครงการ อบต.<br>พบประชาชน | เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่<br>ประชาชนในการ<br>เข้าถึงบริการด้าน<br>ต่าง ๆ และ<br>สามารถรับทราบ<br>ปัญหาความ<br>ต้องการของ<br>ประชาชนใน<br>รูปแบบการเข้าถึง<br>ประชาชนรวมถึง<br>กิจกรรมที่บูรณา<br>การร่วมกับ<br>โครงการจังหวัด<br>เคลื่อนที่ | ปีละ ๑ ครั้ง                       | ๕๐,๐๐๐               | ๕๐,๐๐๐        | ๕๐,๐๐๐        | ๕๐,๐๐๐        | ๕๐,๐๐๐        | ประชาชนร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในโครงการ | สามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการเข้าถึงบริการด้านต่าง ๆ และสามารถรับทราบปัญหาความต้องการของประชาชนในรูปแบบการเข้าถึงประชาชนรวมถึงกิจกรรมที่บูรณาการร่วมกับการร่วมกับโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ | สำนักงานที่รับผิดชอบ     |

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

๕.๓ การจัดการแข่งขันกีฬา อบต.นาประดู่

ขอเรียนเชิญท่านรองนายก คนที่ ๑ ท่านรองมุอัมมัดรอปี ครับ

รองนายก ๑

เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ อบต. และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายมุอัมมัดรอปี หม้อเหล็ก รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ขอชี้แจงเกี่ยวกับการแข่งขันกีฬา อบต. เนื่องจากในการแข่งขันกีฬาทุกประเภท ไม่ว่าจะเป็น ฟุตบอล ตะกร้อ เปตอง วอลเลย์บอลฯ ในครั้งนี้ มีการส่งนักกีฬาเข้ามาแข่งขันกันเยอะมาก จึงขอแบ่งสายการแข่งขันเป็น ๒ สาย คือ สาย A และสาย B เพื่อคัดเลือกทีมของแต่ละสายมาชิงชนะเลิศ และจะเริ่มการแข่งขันกีฬา อบต. ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ - ๑ กันยายน ๒๕๖๗ ครับ

ที่ประชุม

- รับทราบ

ประธานสภาฯ

มีท่านใดมีข้อเสนออะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้ประสงค์ที่จะเสนอหรือสอบถามอีก ผมขอปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ และขอขอบคุณทุกท่านที่ได้สละเวลามาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ขอขอบคุณครับ

ปิดประชุมเวลา

๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ..... ผู้จัดรายงานการประชุม

( นายมุฮัมมะฮ์สุกรี ดอเลาะ )

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

( นายแวหะมะ แวอีดูยี่ )

(ลงชื่อ) ..... กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม

( นายชัยศักดิ์ ไชยสี )

(ลงชื่อ) ..... กรรมการและเลขานุการตรวจสอบรายงานการประชุม

( นายอับดุลเลาะ แวหะยี )

- สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่ มีมติรับรอง  
รายงานการประชุมนี้แล้ว จากการประชุมสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลนาประดู่เมื่อวันที่ ..... 15 ส.ค. 2567 .....

(ลงชื่อ) .....  ..... รับรองรายงานการประชุม  
( นายอัสมาน ตาเยะ )  
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาประดู่